様式４（教育センター提出）

令和　　年　　月　　日

　教育センター次長　様

|  |  |
| --- | --- |
| 　　　　　　　区 | 　　番 |

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所　属

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所属長名

中堅教諭等資質向上研修　［欠席・遅刻・早退］届

　次のとおりお届けします。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 受 講 者 | 職　名 | 受 講 者 名 |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 令和　　年　　月　　日（　　）　　[　　時 　分] |
| 事　　由 |  |

※　標記の［欠席・遅刻・早退］については、該当するものを○で囲んでください。

※　研修当日、やむを得ない事情で欠席・遅刻・早退しなければならない場合、

管理職が教育センターに電話連絡をしてください。

※　「欠席・遅刻・早退する研修日時」の欄について、遅刻、早退の場合は、

研修日及び以下の時刻を記入してください。

　　　　○　遅刻：研修会場に到着した時刻

　　　　○　早退：研修会場を出る時刻