

令和6年度 広島市教育センター 研修実施要項

区分	研修番号	対象校種					受講対象	定員
対象者全員	4	幼	小	中・中等前	高・中等後	特	任用前過去4年間における教科に関する教職経験が通算12月以上35月以下の者	-
		-	-	○	-	-		

中学校臨時的任用教諭研修(経験者)

研修日数			主催	広島市教育センター
集合		所属園・校	主題	生徒指導・学級づくり・授業づくりに係る実践的指導力の向上
全日	半日	オンライン	ねらい	生徒指導・学級づくり・授業づくりの基本的事項について理解し、教育活動に必要な実践的指導力を高める。
0	3	0		

中学校臨時的任用教諭研修【経験者】について

- すべて集合研修です。
- 初めて特別支援学級を担当する者は、研修番号32を受講することで、本研修を受講したものとみなします(本研修の受講は不要です)。
- 初めて通級指導教室を担当する者は、研修番号33を受講することで、本研修を受講したものとみなします(本研修の受講は不要です)。
- 特別支援学級担当者は、研修番号49を受講することで、本研修を受講したものとみなします(本研修の受講は不要です)。
- 通級指導教室担当者は、研修番号50を受講することで、本研修を受講したものとみなします(本研修の受講は不要です)。
- 本研修では、「所属校における授業研究(3日以上)」を必ず行うこととしています。授業研究は、所属校職員に自身の授業を公開し、指導・助言を受けてください。

第1日	日時	令和6年5月30日 (木)	受付開始時刻	14:00 より	研修開始時刻	14:30	会場	広島市教育センター 所在地 広島市東区牛田新町一丁目17番1号 連絡先 (082)223-3563	
本研修は教育センターでの集合研修です									
	形態	内容	講師・指導者		関連する主な指標番号				
14:30		開 講							
14:40	講義 演習	セルフマネジメント①	教育センター職員		6				
15:00	講義 演習	子どもの理解に基づいた学級づくり・授業づくり	教育センター職員		11、23				
16:00	講義	児童生徒への適切な対応について (性的マイノリティへの対応)	健康教育課職員		12				
16:30	研修のまとめと振り返り								
16:45									
持参物	特にありません。								
提出物	・研修終了後、「研修内容活用シート」を当日中に提出してください。 ・研修終了後、「セルフマネジメントシート」を2週間以内(令和6年6月13日(木)まで)に提出してください。								

第2日	日時	令和6年7月9日 (火)	受付開始時刻	14:00 より	研修開始時刻	14:30	会場	広島市教育センター 所在地 広島市東区牛田新町一丁目17番1号 連絡先 (082)223-3563	
本研修は教育センターでの集合研修です									
	形態	内容	講師・指導者		関連する主な指標番号				
14:30		オリエンテーション							
14:40	講義 演習	セルフマネジメント②	教育センター職員		5				
15:20	講義 演習	単元(題材)全体を見通した授業づくり	教育センター職員		21				
16:30	研修のまとめと振り返り								
16:45									
持参物	・セルフマネジメントシート								
提出物	・研修終了後、「研修内容活用シート」を当日中に提出してください。 ・研修終了後、「セルフマネジメントシート」を2週間以内(令和6年7月23日(火)まで)に提出してください。								

研修に参加される際に自動車やバイクを利用する場合は、地域の方や登下校中の児童生徒に注意し、安全な運転を心がけてください。

第3日	日時	令和6年11月26日 (火)	受付開始時刻	研修開始時刻	会場	広島市教育センター	
			14:00 より	14:30		所在地	広島市東区牛田新町一丁目17番1号
						連絡先	(082)223-3563
本研修は教育センターでの集合研修です							
	形態	内容	講師・指導者		関連する主な指標番号		
14:30	オリエンテーション						
14:40	講義 演習	セルフマネジメント③	教育センター職員		5		
15:20	演習	授業研究の振り返り	教育センター職員		28		
16:30	閉 講						
16:45							
持参物	<ul style="list-style-type: none"> ・セルフマネジメントシート ・提出したく様式1>「授業研究報告書」 ・所属校における授業研究で実践した学習指導案及び資料 						
提出物	<ul style="list-style-type: none"> ・研修終了後、「研修内容活用シート」を当日中に提出してください。 ・研修終了後、「研修アンケート」を1週間以内(令和6年12月3日(火)まで)に提出してください。 ・研修終了後、「セルフマネジメントシート」を2週間以内(令和6年12月10日(火)まで)に提出してください。 						

期間	6~11月			会場	所属校		
					所在地	-	
				連絡先	-		
		内容	関連する主な指標番号				
		所属校における授業研究3日以上	24				
注意事項 提出物	<ul style="list-style-type: none"> ・授業研究については、所属校職員に自身の授業を公開し、指導・助言を受けてください。 ・3日以上実施した授業研究のうち1日分をく様式1>「授業研究報告書」にまとめ、授業研究実施後2週間以内(ただし、令和6年11月5日(火)以降に授業を行った場合は令和6年11月19日(火)まで)に、所属長を通して提出してください。 						