

令和5年度 広島市教育センター 研修実施要項

区分	研修番号	対象校種					受講対象	定員
対象者全員	24	幼	小	中・中等前	高・中等後	特	新任の教頭・部主事	-
		-	○	○	○	○		

## 新任教頭研修

研修日数			主催	広島市教育センター
集合		所属園・校	主題	教頭の役割と実務
全日	半日	オンライン	ねらい	学校経営における教頭の役割と実務について理解し、教頭の実務推進に必要な力量を高める。
3	3	0		

新任教頭研修について  
○ 全て集合研修です。

第1日	日時	令和5年4月28日 (金)	受付開始時刻	研修開始時刻	会場	広島市教育センター	
			13:00 より	13:30		所在地	広島市東区牛田新町一丁目17番1号
						連絡先	(082)223-3563
本研修は教育センターでの集合研修です							
形態	内容		講師・指導者		関連する主な指標番号		
13:30	開 講						
13:40	講話	新任教頭に期待すること	学校教育部長		2、28		
13:55	講義	学校経営における教頭の役割	教育センター職員		27		
14:30	講義 演習	校務運営上の課題Ⅰ	教職員課職員		7		
16:30	研修のまとめと振り返り						
16:45							
持参物	<ul style="list-style-type: none"> <li>「教職員の服務規律確保のために」(令和4年3月)</li> <li>教育六法又は教育小六法など</li> </ul>						
注意事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>研修の開始時刻に注意してください。</li> <li>新任園長・校長研修における園長研修の一部とします。(校務運営上の課題Ⅰのみ)</li> </ul>						

第2日	日時	令和5年5月30日 (火)	受付開始時刻	研修開始時刻	会場	広島市教育センター	
			8:30 より	9:00		所在地	広島市東区牛田新町一丁目17番1号
						連絡先	(082)223-3563
本研修は教育センターでの集合研修です							
形態	内容		講師・指導者		関連する主な指標番号		
9:00	オリエンテーション						
9:05	講義 演習	校務運営上の課題Ⅱ	教職員課職員		7		
12:00	昼食・休憩						
形態	内容		講師・指導者		関連する主な指標番号		
13:00	講義 演習	スクールコンプライアンス	教育センター職員		27		
14:30	講義 演習	自校の目指す姿の実現に向けて	教育センター職員		3		
16:30	研修のまとめと振り返り						
16:45							
持参物	<ul style="list-style-type: none"> <li>自校の学校経営計画1部、自校の現状に係る資料(詳細は、研修第1日にお知らせします)</li> <li>「教職員の服務規律確保のために」(令和4年3月)</li> <li>教育六法又は教育小六法など</li> </ul>						
注意事項 提出物	<ul style="list-style-type: none"> <li>研修の開始時刻に注意してください。</li> <li>昼食(弁当)は、当日注文できます。</li> <li>新任園長・校長研修における園長研修の一部とします。(校務運営上の課題Ⅱのみ)</li> <li>研修終了後、「重点取組課題シート」(コピー)を、令和5年6月13日(火)までに、文書交換メール便または電子メールで、教育センターまで提出してください。</li> </ul>						

研修に参加される際に自動車やバイクを利用する場合は、地域の方や登下校中の児童生徒に注意し、安全な運転を心がけてください。

第3日	日時	令和5年7月6日 (木)	受付開始時刻	研修開始時刻	会場	広島市教育センター	
			8:30 より	9:00		所在地	広島市東区牛田新町一丁目17番1号
						連絡先	(082)223-3563
本研修は教育センターでの集合研修です							
	形態	内容	講師・指導者		関連する主な指標番号		
9:00	オリエンテーション						
9:05	講義 演習	校務運営上の課題Ⅲ	教職員課職員		6、7		
12:00	昼食・休憩						
	形態	内容	講師・指導者		関連する主な指標番号		
13:00	講義 演習	いじめ問題に係る対応と管理職の役割	鳴門教育大学大学院学校教育研究科 特命教授 阪根 健二		8		
16:30	研修のまとめと振り返り						
16:45							
持参物	<ul style="list-style-type: none"> <li>「教職員の服務規律確保のために」(令和4年3月)</li> <li>教育六法又は教育小六法など</li> </ul>						
注意事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>研修の開始時刻に注意してください。</li> <li>新任園長・校長研修における園長研修の一部とします。(校務運営上の課題Ⅲのみ)</li> <li>午後は、指定枠を超えて希望可能な研修として、本研修以外の受講者も受け入れて実施することがあります。</li> </ul>						

第4日	日時	令和5年9月29日 (金)	受付開始時刻	研修開始時刻	会場	広島市教育センター	
			8:30 より	9:00		所在地	広島市東区牛田新町一丁目17番1号
						連絡先	(082)223-3563
本研修は教育センターでの集合研修です							
	形態	内容	講師・指導者		関連する主な指標番号		
9:00	オリエンテーション						
9:05	講義 演習	校務運営上の課題Ⅳ	教職員課職員		6、22、27		
12:00	昼食・休憩						
	形態	内容	講師・指導者		関連する主な指標番号		
13:00	講義 演習	事例研究(危機管理)	健康教育課職員、指導課職員 特別支援教育課職員、生徒指導課職員		9		
16:30	研修のまとめと振り返り						
16:45							
持参物	<ul style="list-style-type: none"> <li>「教職員の服務規律確保のために」(令和4年3月)</li> <li>教育六法又は教育小六法など</li> </ul>						
注意事項 提出物	<ul style="list-style-type: none"> <li>研修の開始時刻に注意してください。</li> <li>昼食(弁当)は、当日注文できます。</li> <li>研修終了後、「重点取組課題シート」に前期の振り返りを記入し、コピーしたものを令和5年10月18日(水)までに、文書交換メール便または電子メールで、教育センターまで提出してください。</li> </ul>						

第5日	日時	令和5年11月6日 (月)	受付開始時刻	研修開始時刻	会場	広島市教育センター	
			12:30 より	13:00		所在地	広島市東区牛田新町一丁目17番1号
						連絡先	(082)223-3563
本研修は教育センターでの集合研修です							
	形態	内容	講師・指導者		関連する主な指標番号		
13:00		オリエンテーション					
13:05	講義 演習	危機管理・課題解決に向けたマネジメント －教頭の役割－	九州大学大学院人間環境学研究院 教授 元兼 正浩		8		
16:30	研修のまとめと振り返り						
16:45							
持参物	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 自校の学校要覧2部</li> <li>・ 事前課題(「リスク予測」ワークシート、「マトリクス」ワークシート各1部)</li> </ul>						
注意事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 研修の開始時刻に注意してください。</li> </ul>						

第6日	日時	令和6年2月9日 (金)	受付開始時刻	研修開始時刻	会場	広島市教育センター	
			13:00 より	13:30		所在地	広島市東区牛田新町一丁目17番1号
						連絡先	(082)223-3563
本研修は教育センターでの集合研修です							
	形態	内容	講師・指導者		関連する主な指標番号		
13:30		オリエンテーション					
13:40	講義 演習	自校の目指す姿の実現に向けた実践の評価	教育センター職員		3		
16:30	閉 講						
16:45							
持参物	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 自校の学校経営計画1部</li> </ul>						
注意事項 提出物	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 研修の開始時刻に注意してください。</li> <li>・ 研修終了後、「新任教頭研修振り返りシート」(コピー)を令和6年2月22日(木)までに、所属長を通して、文書交換メールまたは電子メールで、教育センターまで提出してください。</li> </ul>						