

令和5年度 広島市教育センター 研修実施要項

区分	研修番号	対象校種					受講対象	定員
対象者全員	6	幼	小	中・中等前	高・中等後	特	令和5年度新規採用幼稚園教諭 (本務者として1年以上勤務したことがある者を除く)	-
		○	-	-	-	-		

新規採用幼稚園教諭研修

研修日数			主催	広島市教育センター
集合	所属園・校		主題	教員としての基礎・基本
全日	半日	オンライン	ねらい	教育実践に関する基本的事項について理解するとともに、教育公務員としての自覚をもち、教育活動に必要な実践的指導力を高める。
0	8	2		

新規採用幼稚園教諭研修について

- 第1日、第2日、第4日、第5日、第6日、第7日、第8日、第10日は、集合研修です。
- 第3日、第9日は、配付資料による所属園での研修です。
- 第5日については、所属園で事前研修を実施して研修に臨んでください。

第1日	日時	令和5年4月14日 (金)	受付開始時刻	14:00 より	研修開始時刻	14:30	会場	広島市総合福祉センター(BIG FRONTひろしま5階) 所在地 広島市南区松原町5-1 連絡先 (082)223-3563【教育センター】
-----	----	---------------	--------	----------	--------	-------	----	--

本研修は広島市総合福祉センター（BIG FRONTひろしま5階）での集合研修（教育実践基礎研修）です

形態	内容	講師・指導者	関連する主な指標番号
14:30	開 講		
14:35	講話 教師となったみなさんに	学校教育部長	1
14:50	講義 教師と研修	教育センター職員	6
15:10	講義演習 目指す教師像の明確化	教育センター職員	6
15:50	講義演習 子どもの理解に基づく学級経営	教育センター職員	17
16:35	研修のまとめと振り返り		
16:45			

持参物

- ・ 名札(集合研修を受講する際には、毎回持参してください。)
- ・ 「教師となったみなさんへ(令和5年度用)
- ・ クリップボード(A4判のテキスト等にメモを取ったり、ワークシートに記入したりする際に使用します。)

注意事項 提出物

- ・ 受講者用の駐車場を確保しておりませんので、留意してください。
- ・ 研修終了後、以下のものを令和5年5月12日(金)までに、文書交換メール便で教育センターに提出してください。
- ① 「研修レポート①」(A4判)
- ② 「3年間振り返りシート」のコピー(A4判に縮小したもの)
- ③ 「セルフマネジメントシート」のコピー(A4判に縮小したもの)

第2日	日時	令和5年4月26日 (水)	受付開始時刻	14:00 より	研修開始時刻	14:30	会場	広島市総合福祉センター(BIG FRONTひろしま5階) 所在地 広島市南区松原町5-1 連絡先 (082)223-3563【教育センター】
-----	----	---------------	--------	----------	--------	-------	----	--

本研修は広島市総合福祉センター（BIG FRONTひろしま5階）での集合研修（教育実践基礎研修）です

形態	内容	講師・指導者	関連する主な指標番号
14:30	オリエンテーション		
14:35	講義演習 社会人としてのマナー	広島商業高等学校 教諭 山西 裕一 広島商業高等学校 教諭 山口 秀美	35
16:35	研修のまとめと振り返り		
16:45			

持参物

- ・ クリップボード(A4判のテキスト等にメモを取ったり、ワークシートに記入したりする際に使用します。)

注意事項 提出物

- ・ 受講者用の駐車場を確保しておりませんので、留意してください。
- ・ 研修終了後、「振り返りシート」を、令和5年5月11日(木)までに、Googleフォームで提出してください。

第3日	配付日	令和5年5月26日 (金)	受付開始時刻	研修開始時刻	会場	所属園	
			—	—		所在地	—
			—	—		連絡先	—
本研修は配付資料による所属園での研修（サービス研修）です							
	形態	内容	講師・指導者		関連する主な指標番号		
	オリエンテーション						
	教職員の服務		教職員課職員		2		
	休暇制度		教職員課職員		2		
	研修のまとめと振り返り						
配付資料	・ Google Classroomにアップロードします。						
提出物	・ 研修終了後、「研修レポート②」(A4判)を令和5年6月9日(金)までに、文書交換メール便で教育センターに提出してください。						

第4日	日時	令和5年6月14日 (水)	受付開始時刻	研修開始時刻	会場	広島市教育センター	
			14:00 より	14:30		所在地	広島市東区牛田新町一丁目17番1号
			14:00 より	14:30		連絡先	(082)223-3563
本研修は教育センターでの集合研修（教職実践基礎研修）です							
	形態	内容	講師・指導者		関連する主な指標番号		
14:30	オリエンテーション						
14:45	講義 演習	発達障害のある子どもの困り感と支援の基本	発達障害者支援センター職員		10		
16:30	研修のまとめと振り返り						
16:45							
持参物	特にありません。						
注意事項 提出物	・ 特別支援教育基礎研修 I との合同研修とします。 ・ 研修終了後、「振り返りシート」を令和5年6月28日(水)までに、Google Classroom で提出してください。						

第5日	日時	令和5年6月26日 (月)	受付開始時刻	研修開始時刻	会場	広島平和記念資料館東館地下1階メモリアルホール	
			14:30 より	14:45		所在地	広島市中区中島町1番2号
			14:30 より	14:45		連絡先	(082)223-3563【教育センター】
本研修は広島平和記念資料館での集合研修（施設訪問研修）です							
	形態	内容	講師・指導者		関連する主な指標番号		
14:45	事前 研修	平和教育の基本	指導第一課職員		7		
14:45	オリエンテーション						
14:50	講義	被爆体験継承の話	ヒロシマを語り継ぐ教師の会 事務局長 梶矢 文昭		6		
14:55	見学	広島平和記念資料館の見学	教育センター職員		6		
16:45							
持参物	・ クリップボード(A4判のテキスト等にメモを取ったり、ワークシートに記入したりする際に使用します。)						
注意事項 提出物	・ 研修の開始時刻に注意してください。 ・ 事前研修として、Google Classroom から「平和教育の基本」をダウンロードし、研修実施日までに読んでください。(資料は、研修2週間前までにアップロードします。) ・ 受講者用の駐車場を確保していませんので、留意してください。 ・ 研修終了後、「振り返りシート」を、令和5年7月10日(月)までに、Google フォームで提出してください。						

第6日	日時	令和5年7月5日(水)	受付開始時刻	研修開始時刻	会場	JMSアステールプラザ(多目的スタジオ)	
		令和5年7月12日(水)	13:30 より	14:00		所在地	広島市中区加古町4-17
					連絡先	(082)223-3563【教育センター】	
本研修はJMSアステールプラザでの集合研修(教育実践基礎研修)です							
	形態	内容	講師・指導者		関連する主な指標番号		
14:00		開会行事					
14:05	講義 演習	保育者によるアタッチメント形成 ～五感を通した贈りもの～	比治山大学比治山大学短期大学部幼児教育科 教授 七木田 方美		17		
16:50		閉会行事					
持参物	<ul style="list-style-type: none"> クリップボード(A4判のテキスト等にメモを取ったり、ワークシートに記入したりする際に使用します。) 木の葉3枚程度 						
注意事項 提出物	<ul style="list-style-type: none"> 「令和5年度 第1回広島市幼稚園教諭・保育士等新規採用者合同研修会」との合同研修です。 研修の開始時刻に注意してください。 受講者用の駐車場を確保していませんので、留意してください。 「研修レポート」(A4判)を、令和5年7月26日(水)までに、文書交換メール便で教育センターに提出してください。 						

第7日	日時	令和5年7月31日 (月)	受付開始時刻	研修開始時刻	会場	広島市教育センター	
			13:00 より	13:30		所在地	広島市東区牛田新町一丁目17番1号
					連絡先	(082)223-3563	
本研修は教育センターでの集合研修(教育実践基礎研修)です							
	形態	内容	講師・指導者		関連する主な指標番号		
13:30		オリエンテーション					
13:40	講義 演習	グループワーク	教育センター職員		41		
16:00	講義 演習	これまでの振り返りと今後の見通し	教育センター職員		5		
16:30		研修のまとめと振り返り					
16:45							
持参物	<ul style="list-style-type: none"> 「セルフマネジメントシート」(マネジメント(4月)まで記入済のシート) 「3年間振り返りシート」(4月達成状況を記入済のシート) 						
注意事項 提出物	<ul style="list-style-type: none"> 研修の開始時刻に注意してください。 研修終了後、以下のものを令和5年8月15日(火)までに提出してください。 ①「セルフマネジメントシート」のコピー(A4判に縮小したもの) ②「振り返りシート」 ※ ①は文書交換メール便で教育センターに、②は Google フォームで提出してください。 						

第8日	日時	令和5年11月21日 (火)	受付開始時刻	研修開始時刻	会場	広島市教育センター	
			14:00 より	14:30		所在地	広島市東区牛田新町一丁目17番1号
					連絡先	(082)223-3563	
本研修は教育センターでの集合研修(教育実践基礎研修)です							
	形態	内容	講師・指導者		関連する主な指標番号		
14:30		オリエンテーション					
14:35	講義 演習	傾聴の基本	臨床心理士 樋口 啓子		8		
16:35		研修のまとめと振り返り					
16:45							
持参物	<ul style="list-style-type: none"> クリップボード(A4判のテキスト等にメモを取ったり、ワークシートに記入したりする際に使用します。) 						
提出物	<ul style="list-style-type: none"> 研修終了後、「振り返りシート」を令和5年12月5日(火)までに、Google フォームで提出してください。 						

第9日	配付日	令和5年12月11日 (月)	受付開始時刻	研修開始時刻	会場	所属園		
			—	—		所在地	—	
連絡先								—
本研修は配付資料による所属園での研修（教育実践基礎研修）です								
形態	内容			講師・指導者		関連する主な指標番号		
オリエンテーション								
	子どもの安全			健康教育課職員		3		
研修のまとめと振り返り								
配付資料	・ Google Classroom にアップロードします。							
提出物	・ 研修終了後、「研修レポート④」(A4判)を令和5年12月25日(月)までに、文書交換メール便で教育センターに提出してください。							

第10日	日時	令和6年2月5日 (月)	受付開始時刻	研修開始時刻	会場	広島市教育センター		
			14:00 より	14:30		所在地	広島市東区牛田新町一丁目17番1号	
連絡先								(082)223-3563
本研修は教育センターでの集合研修（教育実践基礎研修）です								
形態	内容			講師・指導者		関連する主な指標番号		
14:30	オリエンテーション							
14:35	講義 演習	1年間の教育実践の歩みと今後の見通し		教育センター職員		5		
16:35	閉 講							
16:45								
持参物	<ul style="list-style-type: none"> ・ 「セルフマネジメントシート」(マネジメント(8月)まで記入済のシート) ・ 「3年間振り返りシート」(4月達成状況を記入済のシート) 							
提出物	<ul style="list-style-type: none"> ・ 研修終了後、以下のものを令和6年2月20日(火)までに提出してください。 ① 「セルフマネジメントシート」のコピー(A4判に縮小したもの) ② 「3年間振り返りシート」のコピー(A4判に縮小したもの) ※ ①、②は文書交換メール便で教育センターに提出してください。 							

第11日	6月～12月			会場	所属園		
内容							
所属園における保育研究				講師・指導者		関連する主な指標番号	
				指導第一課職員		17、20	
注意事項	<ul style="list-style-type: none"> ・ 訪問日の10日前までに「保育研究計画書」<様式2>、保育指導案及び「事前報告書」<様式3>を所属長を通して2部ずつ、文書交換メール便で教育センターに提出してください。 ※ 「事前報告書」<様式3>は指導教員が作成してください。 ・ 研修成果を「研修報告書」<様式4>にまとめ、実地指導実施後2週間以内に、所属長を通して、文書交換メール便で教育センターに提出してください。 						